



**Università Aperta Vigontina**

## **Verbale del Consiglio Direttivo del 19/01/2026**

Il giorno 19 gennaio 2026 alle ore 10.00, presso la sede di via S. Margherita, 2 a Vigonza, su convocazione della Presidente del 12/01/2026, si riunisce il Consiglio Direttivo dell'Associazione per discutere il seguente o.d.g.:

- 1) Approvazione verbale della seduta del 15/12/2025
- 2) Valutazione delle innovazioni inerenti le modalità della comunicazione col pubblico ed interna all'associazione
- 3) Approvazione nuove iscrizioni
- 4) Varie ed eventuali

Sono presenti la Presidente Franca Melinato, la Vicepresidente Nadia Lorigiola, i Consiglieri Francesca Agostini, Fabio Baldan, Daniela Corso, Paola Gatto, Marina Mattiazzo, Ruggero Basso, Catia Facco.

1. La Presidente dà lettura del verbale della seduta precedente, che viene approvato all'unanimità.

2. 2.1. Daniela Corso espone le ragioni che rendono vantaggioso l'uso delle *community*, dei gruppi *WhatsApp* e dei *QR Code* nella comunicazione delle iniziative e nella raccolta delle adesioni; richiama i materiali illustrativi (demo e tutorial) che ha prodotto per facilitarne l'impiego anche da parte degli utenti meno esperti.

Nelle *community* si possono trovare la bacheca, in cui si pubblicano gli avvisi e si possono reperire informazioni, e gruppi d'interesse che consentono di esprimere velocemente adesioni alle attività e di inviare messaggi, a vantaggio degli utenti, i quali ne conserverebbero documentazione. Per i referenti di progetto i vantaggi sono la possibilità di consultare e registrare i messaggi nei momenti più favorevoli, la permanenza degli stessi e la concentrazione, aspetti per i quali i gruppi costituiscono un mezzo alternativo alle prenotazioni telefoniche.

2.2. Quanto ai *QR Code* come mezzo di accesso ai gruppi, Daniela Corso sottolinea le potenzialità dell'immagine per trasmettere un *link*. Propone comunque, per facilitare gli accessi, di registrare tutti i soci dell'UAV nella *community*; Nadia Lorigiola osserva che farlo automaticamente sarebbe contrario al rispetto della privacy, quindi bisognerà chiedere loro l'autorizzazione.

2.3. I convenuti chiedono dettagli sul ruolo degli amministratori dei gruppi e sulla differenza fra semplice spettatore ed utente attivo; Franca Melinato propone che la/il presidente dell'associazione sia inserita/o nei gruppi in qualità di amministratore. Daniela Corso suggerisce l'opportunità che anche i membri del Direttivo figurino quali amministratori nei gruppi che si



andranno a formare nel corso delle varie attività UAV. Sulle innovazioni si registra una serie di considerazioni positive e negative. In particolare, ha dato problemi ai soci la lettura del QR Code apposto sulla locandina pubblicitaria della visita alla *Torre degli Anziani*, sicché Ruggero Basso suggerisce di sostituirlo con un *pulsante*; Daniela decide di sostituirlo con un *link*.

2.4. Catia Facco vede nei *gruppi WA* un buon modo per farsi contattare anche da chi non conosce l'associazione; suggerisce di dare comunque la possibilità di telefonare a chi non volesse usare WA. Solleva poi il problema della risposta alle adesioni ricevute nel gruppo: chi gestisce un gruppo deve essere ben certo che chi desidera partecipare alle attività ne riceva conferma. Altri riferiscono che gli organizzatori lo fanno in genere pubblicando l'elenco degli aderenti allo scadere delle iscrizioni. Daniela Corso, amministratrice della *Community UAV-Ultime notizie* in cui rientra il *Gruppo Torre degli Anziani*, cercherà il modo di estrarre i recapiti dalle iscrizioni. Ruggero Basso userebbe per le iscrizioni i *moduli di Google*, in modo da poter trascrivere automaticamente su una tabella gli indirizzi e-mail necessari per inviare avvisi, aggiornamenti e conferme.

Le conclusioni tratte sono in genere attendiste, riservandosi il Direttivo di modificare le modalità comunicative una volta fatta esperienza.

3. La Presidente comunica i nominativi dei 13 iscritti dall'inizio dell'anno, tutti provenienti dal *Gruppo di Lettura*; l'elenco viene qui allegato.

La tessera dell'Associazione è stata concessa a titolo gratuito, con diverse motivazioni, a quattro simpatizzanti: Destro Maria Luisa, Angilè Miriam, Tosello Paolo, Volpato Dina.

Il Consiglio approva.

4. Fabio Baldan osserva che sarebbe opportuno distinguere fra attività riservate ai soci ed altre aperte a tutti, come la *Rassegna letteraria*. Altri concordano ed aggiungono che associarsi risolve i problemi assicurativi quando si organizza un trasporto; bisognerebbe poi distinguere il costo di accesso alle iniziative di maggiore o minore impegno. Purtroppo numerose persone, per quanto interessate, rinunciano se al momento di partecipare si deve pagare anche la tessera.

La Presidente chiede, al termine di ogni attività, una relazione da conservare per la relazione annuale, sia digitalmente che in cartaceo.

A proposito della visita alla *Torre degli Anziani*, chiede che sia messo a punto il volantino da diffondere; la prenotazione delle visite deve essere pagata anticipatamente all'ente gestore della Torre degli Anziani, perciò si riserva di prenotare una volta raggiunto il numero prescritto per i gruppi: minimo 10, massimo 20 aderenti.

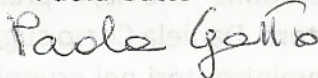
Anticipa poi due possibili iniziative: invitare a Vigonza il regista Francesco Sossai di Feltre, autore del film *Città di pianura*, alcune scene del quale sono state registrate a Pionca, in via Madonna Pellegrina, e proiettare il film per il nostro pubblico.

Sarebbe inoltre interessante conoscere gli studi di Diletta Pasqualotto, vigontina, sull'*Economy of Francesco*, economia orientata al superamento della povertà.

Esaurito l'ordine del giorno previsto, la riunione viene sciolta alle ore 11.45.

La Verbalizzante

Paola Gatto



La Presidente

Franca Melinato

